



AGENZIA REGIONALE DI RIVOLI



STATUTO DI ASSOCIAZIONE CULTURALE SENZA SCOPO DI LUCRO NON RICONOSCIUTA

TITOLO I – DENOMINAZIONE, SEDE, SCOPI E DURATA

Articolo 1 - Denominazione e sede

È costituita l'associazione denominata **ObiettivoMente**.

L'ubicazione della sede è in via San Rocco 8, Orbassano (TO). Un eventuale modifica della sede non rappresenta modifica dello Statuto.

Articolo 2 - Durata

L'associazione ha durata illimitata e potrà essere sciolta con deliberazione dell'assemblea straordinaria.

Articolo 3 – Scopo e finalità

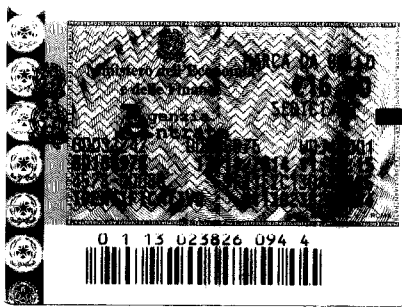
L'associazione è senza fini di lucro ed opera senza discriminazione di nazionalità, di carattere politico o religioso; essa si propone di promuovere, diffondere e supportare l'arte fotografica e la cultura in tutte le sue forme. A questo fine si predispone per svolgere qualsiasi attività si ritenga necessaria al perseguimento degli scopi istituzionali con particolare attenzione a:

- promuovere iniziative per approfondire e divulgare l'arte fotografica
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso iniziative culturali.
- porsi come punto di riferimento per quanti, diversamente abili, possano trovare, nelle varie sfaccettature ed espressioni della cultura, dei progetti da realizzare.

Articolo 4 - Attività

L'associazione, per il raggiungimento dei suoi fini, potrà promuovere, creare, istituire, organizzare, realizzare e gestire, in proprio e/o a mezzo di terzi soggetti, varie attività quali, a puro titolo esemplificativo:

- a. attività di studio e di ricerca: svolgimento di corsi, seminari, convegni di studio e di divulgazione;
- b. progetti di ricerca sul territorio di documenti, immagini, filmati, reperti in genere, al fine di arricchire i propri archivi;
- c. banche dati informatizzate, centri di documentazione, contenenti tutte le conoscenze acquisite e tutta la documentazione in possesso dell'Associazione;



- d. iniziative editoriali e giornalistiche: pubblicazione di libri, periodici e quaderni; diffusione libraria; produzione di materiale audiovisivo; produzione di materiale informativo e di documentazione per le attività didattiche;
- e. manifestazioni rivolte al più vasto pubblico: mostre, spettacoli, feste, incontri culturali, meetings, manifestazioni propagandistiche, stand espositivi;
- f. iniziative per il tempo libero e promozione del turismo: feste popolari e spettacoli, viaggi, escursioni, visite guidate, progetti di valorizzazione e promozione pubblicitaria del territorio, competizioni sportive non competitive;
- g. partecipazione a congressi nazionali ed internazionali: relazioni e contatti permanenti con personalità ed associazioni dedite a finalità simili a quelle della Associazione;
- h. promozione di comitati e gruppi di lavoro che agiscono secondo specifici settori di competenza e di attività anche in forma cooperativa.
- l. L'Associazione tende alla promozione ed alla divulgazione sul proprio sito INTERNET della cultura, della lingua, della letteratura, della musica e delle tradizioni. Potrà utilizzare tale strumento informatico al fine di sostenere economicamente le proprie iniziative.
- l. aderirà, attraverso il Presidente, al FIAF (Federazione Italiana Associazioni Fotografiche) per promuovere:

- Concorsi Fotografici;
- Workshop Fotografici;
- Viaggi Fotografici

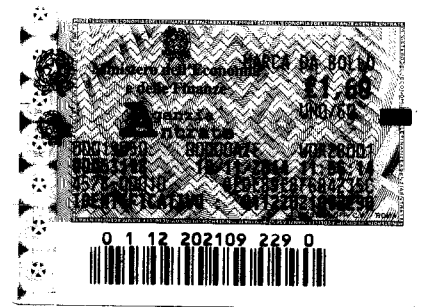
TITOLO II – ENTRATE, PATRIMONIO SOCIALE E QUOTE

Articolo 5 – Risorse dell'Associazione

L'Associazione trae le risorse per il funzionamento e lo svolgimento degli scopi sociali da:

- quote associative e contributi degli Associati;
- contributi da parte di privati;
- contributi dello Stato, di Enti e di Istituzioni pubbliche;
- contributi di Organismi internazionali;
- donazioni o lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da attività commerciali e produttive marginali;
- rimborsi da manifestazioni di qualunque genere, effettuate dall'Associazione;
- rendite di beni mobili e immobili pervenuti all'Associazione a qualunque titolo;
- proventi da convenzioni con privati, Enti pubblici in attuazione degli scopi sociali.

L'Associazione, tramite il suo Presidente, può accendere conti bancari e postali per la gestione amministrativa.



Articolo 6 – Quota associativa

La quota associativa a carico degli Associati è fissata dal Consiglio Direttivo entro i primi due mesi di ciascun anno.

Essa è annuale, non è frazionabile, né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di Associato.

Gli Associati non in regola con il pagamento delle quote associative non possono partecipare alle riunioni dell'Assemblea né prendere parte alle attività dell'Associazione.

Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche associative.

TITOLO III – I SOCI

Articolo 7 – Composizione dell'Associazione

Possono fare parte dell'associazione le persone fisiche, le persone giuridiche, enti e associazioni che per il loro oggetto sociale, per la loro attività di lavoro, studio e svago, interesse culturale, siano interessate all'attività dell'associazione medesima e ne condividano gli scopi e le finalità.

Nella domanda di ammissione l'aspirante Associato dichiarerà di accettare senza riserve lo statuto dell'Associazione.

Tutti i soci svolgono la loro attività a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso autorizzato dal Consiglio Direttivo.

Sono previsti i seguenti tipi di soci:

- soci fondatori;
- soci ordinari;
- soci onorari.

Altresì sono previste le seguenti altre tipologie:

- soci sostenitori;
- soci benemeriti.

Soci fondatori sono coloro che hanno fondato l'associazione sottoscrivendone l'atto costitutivo. La qualifica di socio fondatore può essere trasmesso dal socio fondatore originario, per sopravvenute impossibilità ad interessarsi all'associazione, ad un proprio affine o parente entro il terzo grado di parentela. Soci ordinari sono tutti coloro i quali richiedono di fare parte dell'Associazione, condividendone gli ideali. L'ammissione dei soci ordinari è deliberata dal Consiglio Direttivo, su domanda scritta del richiedente controfirmata da almeno

due soci fondatori. Contro il rifiuto di ammissione è ammesso appello, entro 30 giorni, al Collegio dei Proviviri.

Soci onorari sono persone, fisiche o giuridiche, enti od istituzioni alle quali l'Associazione vuole esprimere particolare riconoscenza; sono nominati dall'Assemblea Ordinaria con votazione unanime su proposta del Consiglio Direttivo.

I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo dei medesimi diritti degli altri Soci.

Possono altresì aderire all'Associazione in qualità di Soci sostenitori tutte le persone, fisiche o giuridiche, che, condividendone gli ideali, diano dei contributi alla stessa.

Il Consiglio Direttivo può nominare Soci benemeriti persone, fisiche o giuridiche, che abbiano fornito un particolare contributo alla stessa.

I soci sostenitori ed i soci benemeriti non sono tenuti ad osservare le norme statutarie e sono esclusi dai diritti riconosciuti ai soci. Peraltro tutti i soci avranno diritto e saranno invitati a partecipare alla vita sociale dell'Associazione.

Tutte le attività dell'Associazione dovranno essere effettuate secondo le norme nazionali, regionali e locali che regolano le Associazioni senza scopo di lucro.

L'Associazione ha durata illimitata, non ha fini di lucro ed esaurisce la propria finalità in abito del territorio italiano.

L'Associazione potrà altresì svolgere tutte le attività connesse al proprio scopo istituzionale, nonché tutte le attività accessorie, in quanto ad esso integrative, anche se svolte in assenza delle condizioni previste in questo articolo, purché nei limiti consentiti dalla legge, costituendo al suo interno altre strutture associative.

Articolo 8 - Diritti dei soci

Tutti i soci hanno diritto di accesso ai locali sociali, alle manifestazioni eventualmente organizzate dall'Associazione; e, in generale, a tutte le iniziative di cui l'Associazione si fa promotrice.

I soci hanno inoltre diritto alla partecipazione alle assemblee, con diritto di parola e di voto.

Articolo 9 - Doveri del socio

Ciascun socio deve:

- a) Rispettare le norme contenute nell'Atto Costitutivo, nello Statuto, negli eventuali Regolamenti ed in tutte le deliberazioni della Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo;
- b) Tenere una condotta irreprensibile ed evitare qualsiasi comportamento che possa gettare discredito sulla Associazione o sui suoi rappresentanti;
- c) Pagare la quota sociale stabilita annualmente, entro il termine stabilito dal Consiglio Direttivo, con esclusione dei Soci Onorari;



d) Cooperare al raggiungimento delle finalità per cui l'Associazione si è costituita, sotto il coordinamento del Consiglio Direttivo.

I Soci, aderendo all'Associazione, accettano lo Statuto ed i regolamenti della stessa.

Articolo 10 - Criteri di ammissione del socio

Per ottenere la qualifica di socio, ogni aspirante deve presentare domanda firmata su apposito modulo come da Regolamento; consegnandola direttamente oppure inviandola a mezzo posta e/o e-mail al Consiglio Direttivo dell'Associazione unitamente alla ricevuta di versamento della corrispondente quota associativa.

Per qualsiasi decorrenza dei termini, fa fede la data di consegna della domanda o la data del versamento se antecedente.

Il Consiglio Direttivo deve esprimersi il merito alla domanda di ammissione entro novanta giorni dalla data di presentazione della stessa.

L'ammissione dei Soci Onorari avviene previa proposta del Consiglio Direttivo e successiva ratifica da parte dell'Assemblea Ordinaria.

Articolo 11 – Recesso, esclusione e decesso del socio

Gli Associati cessano di appartenere all'Associazione per:

- a) dimissioni;
- b) per non avere effettuato il versamento della quota associativa e degli altri contributi eventualmente deliberati dal Consiglio Direttivo entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento;
- c) per morte o invalidità totale;
- d) per indegnità, mancato rispetto dello Statuto; per azioni o comportamenti contrari allo spirito dell'Associazione o comunque lesivi del nome dell'Associazione e dei suoi Associati.

Contro la delibera del Consiglio Direttivo che fa cessare l'appartenenza all'Associazione, può essere proposto ricorso al Collegio dei Probiviri, il quale decide in via definitiva.

Tutte le prestazioni fornite dagli Associati sono a titolo gratuito e volontario, salvo eventuali rimborsi spese nei limiti e nella quantità fissate dalla legge e, in mancanza, dal Consiglio Direttivo.

TITOLO IV – ORGANI SOCIALI

Articolo 12 – Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:



- L'Assemblea degli Associati;
- il Consiglio Direttivo;

Nel caso divenga necessario, l'Assemblea provvederà a nominare un collegio di revisori dei conti o un revisore unico, una giunta esecutiva, ed in generale qualsiasi altro Organo Esecutivo ed Operativo che ritenga necessario al perseguimento degli scopi istituzionali.

TITOLO V - ASSEMBLEA

Articolo 13 – Assemblea dei soci e regole

L'Associazione è costituita da tutti gli Aderenti all'Associazione aventi diritto al voto.

Hanno diritto al voto tutti gli Associati che risultano in regola con il pagamento della quota sociale.

L'Assemblea è presieduta da un Presidente eletto di volta in volta dall'Assemblea ed è convocata dal Presidente dell'Associazione, in via ordinaria, almeno una volta all'anno, entro il 31 marzo di ciascun anno, ed in via straordinaria, ogni qualvolta il Presidente dell'Associazione lo ritenga necessario.

La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo degli Associati aventi diritto al voto; in tal caso l'Assemblea dovrà svolgersi entro trenta giorni da tale richiesta. In prima convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà degli aventi diritto al voto, presenti in proprio o per delega, da conferirsi ad altro Associato.

In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli Associati presenti, in proprio o per delega.

Ciascun Associato non può essere portatore di più di una delega.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono adottate a maggioranza dei presenti.

L'Assemblea ha i seguenti compiti:

- eleggere il Consiglio Direttivo;
- eleggere i componenti il Collegio dei Provisori;
- eleggere il Revisore;
- approvare il bilancio preventivo;
- approvare il bilancio consuntivo;
- approvare o respingere le richieste di modifica dello Statuto di cui all'art.23.

Gli Associati hanno diritto di partecipare alle Assemblee, di votare direttamente o per delega, di svolgere i compiti istituzionali e di recedere dall'appartenenza all'Associazione.

Gli Associati hanno l'obbligo di rispettare le norme del presente Statuto, dei regolamenti emanati dal Consiglio Direttivo, di pagare le quote sociali ed i contributi, nell'ammontare fissato dal Consiglio Direttivo.

TITOLO VI – CONSIGLIO DIRETTIVO

Articolo 14 – Nomina e composizione

Il Consiglio Direttivo è composto da 9 (nove) membri.

In caso di dimissioni o decesso di un Consigliere, il Consiglio provvede alla sua sostituzione, alla prima riunione utile, con il primo dei non eletti.

Il Consiglio Direttivo durerà in carica due anni e comunque fino al successivo rinnovo.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno quattro volte all'anno.

Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:

- fissare le norme per il funzionamento dell'Associazione;
- sottoporre all'approvazione dell'Assemblea i bilanci preventivo e consuntivo annuale;
- determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;
- accogliere o rigettare le domande degli aspiranti Associati; nominare il Presidente ed il Vicepresidente dell'Associazione;
- ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di propria competenza adottati dal Presidente per motivi di necessità ed urgenza;
- stabilire l'ammontare delle quote associative annuali e dei contributi a carico degli Associati; deliberare la decadenza da Associato.

Articolo 15 – Presidente

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio.

Convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo ed ha l'amministrazione ordinaria dell'Associazione.

In caso di necessità ed urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

In caso di assenza, le funzioni del Presidente dell'Associazione, sono svolte dal Vicepresidente.

Articolo 16 - Vicepresidente

Il Vicepresidente coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti:

- provvedere alla tenuta ed all'aggiornamento del registro degli Associati;
- provvedere al disbrigo della corrispondenza;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- predispone lo schema del progetto di bilancio preventivo che sottopone al Consiglio Direttivo entro il mese di dicembre e del bilancio consuntivo che sottopone al Consiglio Direttivo entro il mese di febbraio dell'anno successivo;



- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'Associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa;
- provvede alla registrazione delle entrate ed al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo e del Presidente dell'Associazione.

Articolo 17 – Tesoriere

Il Tesoriere è responsabile dei fondi messi a disposizione per le attività dell'associazione.

Il Tesoriere è tenuto ad aggiornare il Presidente del Consiglio Direttivo ed i vari consiglieri dello stato dei conti dell'associazione in qualunque momento venga richiesto, presentando un rendiconto finanziario ed economico accompagnato da tutti i documenti relativi alle entrate e alle uscite.

Il Tesoriere ha l'obbligo di redigere annualmente il rendiconto economico e finanziario del bilancio dell'Associazione, che deve essere approvato dall'assemblea ordinaria.

La carica di Tesoriere scade con quella del consiglio da cui è stato nominato.

Articolo 18 - Segretario

Il Segretario verbalizza le decisioni prese nelle Assemblee dei Soci e del Consiglio Direttivo.

Il Segretario collabora con il Presidente per la progettazione di tutta l'attività della Associazione.

Vigila sulla condotta dei soci rispetto alle direttive dello Statuto e degli eventuali regolamenti interni.

Il Segretario è il responsabile del registro dei Soci; provvede ad aggiornarlo, prendendo visione delle dimissioni e delle esclusioni dei Soci esistenti e vigilando sul pagamento delle quote sociali.

Inoltre è responsabile delle attività di mailing, promozionali e di pubbliche relazioni che l'attività della Associazione richiede.

Il Segretario è tenuto ad aggiornare il Presidente ed i Consiglieri sullo stato dei progetti della Associazione in qualunque momento venga richiesto.

La carica di Segretario scade con quella del Consiglio da cui è stato nominato.

Articolo 19 - Competenze e convocazione del Consiglio

Al Consiglio Direttivo compete l'ordinaria amministrazione dell'Associazione, l'organizzazione e la direzione tecnica delle attività istituzionali, l'organizzazione interna.

Il Consiglio Direttivo predisporrà appositi comitati (con particolare riferimento, ma non limitatamente,

agli aspetti didattico, promozionale, logistico, editoriale) che seguiranno i vari aspetti organizzativi ed esecutivi dei settori di loro competenza.

Il Consiglio si riunisce ogni qualvolta si debba deliberare su una questione inerente la gestione sociale, su iniziativa del Presidente o su iniziativa di almeno un terzo dei consiglieri.

Articolo 20 - Delibere del Consiglio

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza di voti dei consiglieri presenti.

In caso di parità di voti, quello del presidente vale doppio.

Le deliberazioni del Consiglio sono valide se alla riunione prende parte la maggioranza qualificata dei consiglieri. Le riunioni del Consiglio Direttivo e le relative Delibere devono essere verbalizzate dal Segretario o, in sua assenza, dal consigliere più anziano di età anagrafica.

I verbali del Consiglio Direttivo devono essere messi a disposizione dei soci che ne fanno richiesta.

TITOLO VII – REVISORE DEI CONTI

Articolo 21 – Revisore Unico

Il Revisore, qualora venga eletto è costituito da un Revisore Unico componente effettivo e da uno Supplente eletti dall'Assemblea.

Il Revisore esercita i poteri e le funzioni previsti dagli artt. 2403 e seguenti del Codice Civile.

Il Revisore riferisce annualmente all'Assemblea con relazione scritta da allegare al bilancio consuntivo.

TITOLO VIII – COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Articolo 22 – Collegio dei Probiviri

Il Collegio dei Probiviri è costituito da tre Componenti effettivi e da due Supplenti eletti dall'Assemblea.

Il Collegio ha il compito di esaminare tutte le controversie tra gli Associati, tra questi el'Associazione o i suoi Organi, tra i Membri degli Organi e tra gli Organi stessi.

Esso giudica ex aequo et bono senza formalità di procedure; il lodo emesso è inappellabile.

TITOLO IX – NORME FINALI

Articolo 23 – Cariche Sociali

Tutte le cariche sociali sono gratuite. Esse hanno durata di due anni e possono essere riconfermate.

Articolo 24 - Collaborazioni

L'Associazione potrà assumere personale e, ove necessario, avvalersi di prestazioni, professionali e non, di soggetti anche esterni all'Associazione

Articolo 25 – Bilancio

Ogni anno devono essere redatti, a cura del Consiglio Direttivo, i bilanci preventivo e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, che deciderà a maggioranza di voto.

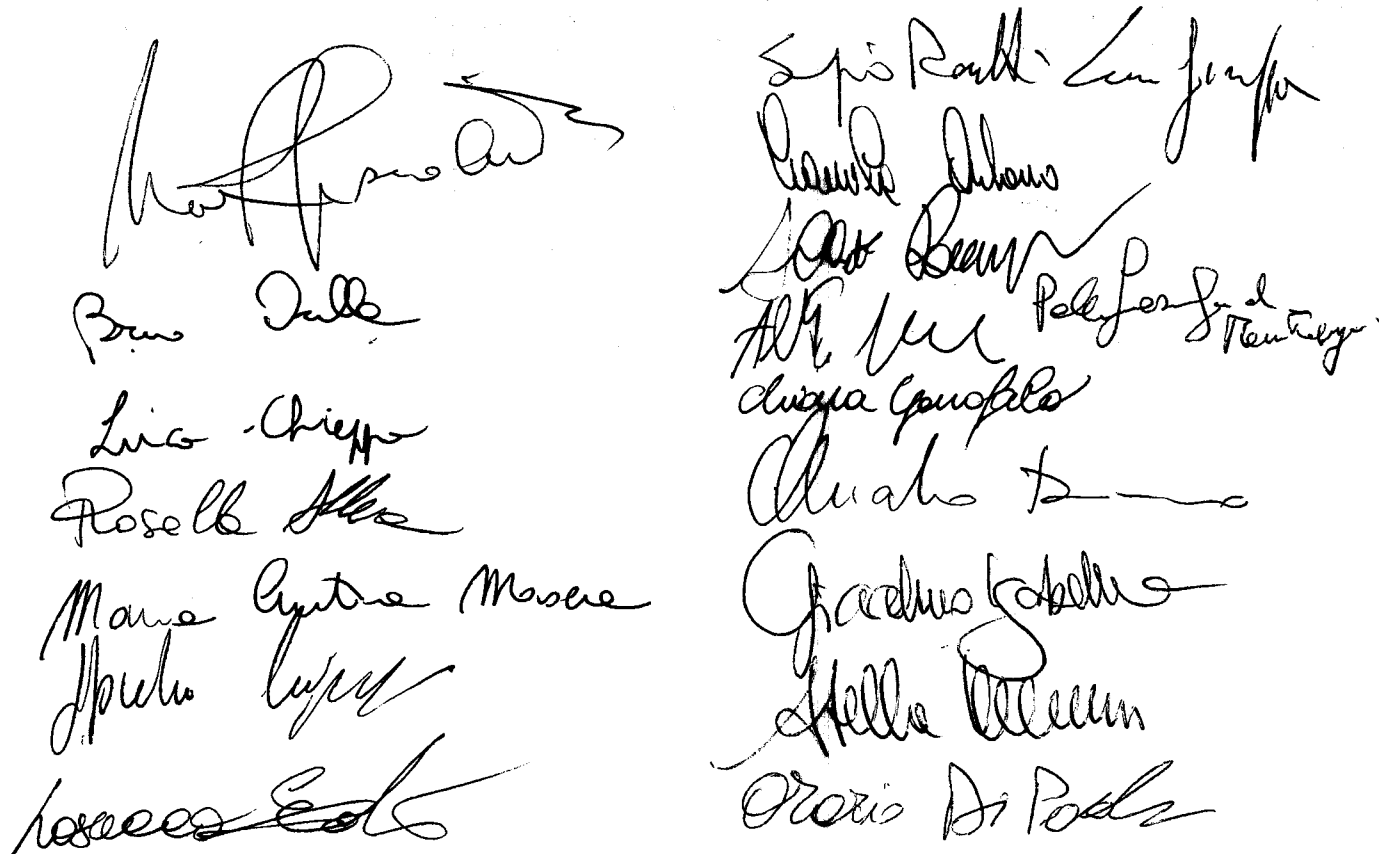
Il bilancio deve coincidere con l'anno solare.

Articolo 26 - Statuto

Le proposte di modifica dello Statuto possono essere presentate all'Assemblea dal Consiglio Direttivo o da almeno un terzo degli Associati che hanno diritto al voto.

Articolo 27 - Rinvio

Per tutto quanto non stabilito dal presente Statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative nazionale e regionali vigenti in materia.



The image shows two columns of handwritten signatures. The left column contains seven signatures, and the right column contains eight signatures. The signatures are written in black ink on a white background. The names are not clearly legible due to the cursive handwriting, but they appear to be the names of the board members mentioned in the text above.